

必ず期日厳守でお願いします。
(出来る限り太線日程を厳守して頂き、発注都合上の遅れ分については、
3/13 午前中迄に請求書をご提出願います。)

2024年2月請求処理日程

資材部

営業部門	3/1	3/2	3/3	3/4	3/5	3/6	3/7	3/8	3/9	3/10	3/11	3/12	3/13	3/14	3/15	3/16~3/31	
請求作業 ERP処理 (翌月営業日4日予備日1日)														会計締切	会計処理中		
現業部門	3/1	3/2	3/3	3/4	3/5	3/6	3/7	3/8	3/9	3/10	3/11	3/12	3/13	3/14	3/15	3/16~3/31	
現地完了ボタン押下														会計締切	会計処理中		
完了ボタン押下 (会計処理後)																	
資材関係	3/1	3/2	3/3	3/4	3/5	3/6	3/7	3/8	3/9	3/10	3/11	3/12	3/13	3/14	3/15	3/16~3/31	
GC及びシステム入力〆切														会計締切	会計処理日		
業者請求書提出 ※調達迄																	
GC及びシステム入力 ※未入力分〆切																	
注文書発行〆切																	
請求書照合〆切																	
管理G請求書提出〆切																	
工事関係	3/1	3/2	3/3	3/4	3/5	3/6	3/7	3/8	3/9	3/10	3/11	3/12	3/13	3/14	3/15	3/16~3/31	
【小口工事】暫定工事注文書 兼日報送付〆切														会計締切	会計処理日		
【小口工事】暫定工事注文書 兼日報返却〆切																	
【小口工事】実績入力〆切																	
GC及びシステム入力〆切														会計締切	会計処理日		
注文書・請書・竣工届 業者配布〆切																	
竣工届返却〆切 ※調達迄																	
請求書・検収書 業者配布〆切																	
業者より請求書提出〆切 ※調達迄																	
請求書照合〆切																	
管理G請求書提出〆切																	
※支払い漏れチェック (客先請求ベース)																	
リース関係(廃棄物関係含む)	3/1	3/2	3/3	3/4	3/5	3/6	3/7	3/8	3/9	3/10	3/11	3/12	3/13	3/14	3/15	3/16~3/31	
業者請求書提出〆切 ※調達迄														会計締切	会計処理日		
請求書配付 ※担当者へ																	
GC及びシステム入力〆切																	
請求書返却〆切 ※調達迄																	
請求書照合																	
管理G請求書提出〆切																	

GC入力は必ず期日以内に完了させてください。※期日以降は資材部にご相談ください。